

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра экономической безопасности и права

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол № 8 от 23 апреля 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А.Чмир
«23» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Направление подготовки - 35.03.05 Садоводство
Направленность (профиль) Плодовоощеводство и виноградарство
Квалификация выпускника - бакалавр

Мичуринск, 2025 г.

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Основными целями освоения дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» являются:

- ✓ сформировать представление об основах теории современного русского языка и культуры речи, нормах современного русского литературного языка на всех уровнях, функциональных стилях современного русского литературного языка;
- ✓ научиться общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; овладеть основами публичной речи;
- ✓ овладеть формами деловой переписки, иметь представление о форме договоров, контрактов, патента;
- ✓ освоить нормы официально-деловой письменной речи, международные и национальные стандарты видов и разновидностей служебных документов;
- ✓ изучить характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения;
- ✓ научиться редактировать текст, ориентированный на ту или иную форму речевого общения;
- ✓ овладеть навыками самостоятельного порождения стилистически мотивированного текста, способами установления лингвистических связей между языками;
- ✓ научиться работать с оригинальной литературой по специальности;
- ✓ приобрести навык работы со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить перевод фразеологических единиц);
- ✓ овладеть основами реферирования и аннотирования литературы по профилю направления.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» по направлению подготовки 35.03.05 Садоводство согласно учебному плану относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) Обязательная часть (Б1.О.08).

Изучению дисциплины «Русский язык и культура речи» предшествует изучение таких дисциплин, как иностранный язык, история, философия.

Знания и навыки, сформированные в рамках данной дисциплины, необходимы для последующего освоения следующих дисциплин: «Основы научных исследований в садоводстве», государственной итоговой аттестации (защиты выпускной квалификационной работы).

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
Категория универсальных компетенций - Системное и критическое мышление					
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач..	ИД-1ук-1 – Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляя декомпозицию задачи	Не может анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, не осуществляет декомпозицию задачи	Слабо анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, слабо осуществляет декомпозицию задачи	Хорошо анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, хорошо осуществляет декомпозицию задачи	Отлично анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, отлично осуществляет декомпозицию задачи
	ИД-2ук-1 – Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Не может находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Недостаточно четко находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Достаточно быстро находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Успешно находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
	ИД-3ук-1 – Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Не может рассмотреть возможные варианты решения задачи и оценить их достоинства и недостатки.	Слабо рассматривает возможные варианты решения задачи, чтобы оценить их достоинства и недостатки.	Достаточно быстро рассматривает возможные варианты решения задачи, четко оценивая их достоинства и недостатки.	Успешно рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
	ИД-4ук-1 – Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях	Не может грамотно, логично, аргументировано сформировать собственные суждения и оценки. Не отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях	Недостаточно грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Слабо отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях	Достаточно грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Хорошо отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях	Очень грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Быстро отличает факты от мнений, интерпретаций

	в рассуждениях других участников деятельности	других участников деятельности	других участников деятельности	других участников деятельности	, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
	ИД-5ук-1 – Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	Не может определить и оценить последствия возможных решений задачи.	Слабо определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	Хорошо определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	Успешно определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.

Категория универсальных компетенций – Командная работа и лидерство.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	ИД-1ук-3 – Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	Не понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, не определяет свою роль в команде.	Слабо понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, не четко определяет свою роль в команде.	Хорошо понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, достаточно четко определяет свою роль в команде.	Отлично понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, успешно определяет свою роль в команде.
	ИД-2ук-3 – Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывая их в своей деятельности (Выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным	Не понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывая их в своей деятельности (Выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным	Нечетко понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывая их в своей деятельности (Выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным	Хорошо понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывая их в своей деятельности (Выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным	Отлично понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывая их в своей деятельности (Выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным

	возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)
	ИД-3ук-з – Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Не предвидит результаты (последствия) личных действий и не планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Слабо предвидит результаты (последствия) личных действий и не четко планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Хорошо предвидит результаты (последствия) личных действий и четко планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Отлично предвидит результаты (последствия) личных действий и успешно планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.
	ИД-4ук-з – Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентациями результатов работы команды.	Не эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. не участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентациями результатов работы команды.	Не очень эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. не всегда участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентациями результатов работы команды.	В достаточной степени эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. активно участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентациями результатов работы команды.	Весьма эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. активно участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентациями результатов работы команды.

Категория универсальных компетенций - Коммуникация

<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).</p>	<p>ИД-1ук-4 – Выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>	<p>Не выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>	<p>Не всегда выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>	<p>Часто выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>	<p>Всегда выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>
	<p>ИД-2ук-4 – Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.</p>	<p>Не использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.</p>	<p>Редко использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.</p>	<p>Достаточно часто использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.</p>	<p>Всегда использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.</p>
	<p>ИД-3ук-4 – Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурны</p>	<p>Не ведет деловую переписку, не учитывает особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурны</p>	<p>Редко ведет деловую переписку, не часто учитывает особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурны</p>	<p>Достаточно часто ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем,</p>	<p>Постоянно ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем,</p>

	социокультурные различия в формате корреспонденции и на государственном и иностранном (ых) языках.	е различия в формате корреспонденции и на государственном и иностранном (ых) языках.	е различия в формате корреспонденции и на государственном и иностранном (ых) языках.	социокультурные различия в формате корреспонденции и на государственном и иностранном (ых) языках.	ых писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.
	ИД-4ук-4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: - внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным взглядениям; - уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; - критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; - адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	Не демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: - внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным взглядениям; - уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; - критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; - адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	Редко демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: - внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным взглядениям; - уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;	Достаточно часто демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: - внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным взглядениям;	Постоянно демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: - внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным взглядениям;

					задевая чувств других; - адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодейст вия.
	ИД-5ук-4 – Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональн ых тестов с иностранны го (ых) на государственны й язык и обратно.	Не демонстрирует умение выполнять перевод профессиональн ых тестов с иностранны го (ых) на государственны й язык и обратно.	Слабо демонстрирует умение выполнять перевод профессиональн ых тестов с иностранны го (ых) на государственны й язык и обратно.	Хорошо демонстрирует умение выполнять перевод профессиональн ых тестов с иностранны го (ых) на государственны й язык и обратно.	Успешно демонстриру ет умение выполнять перевод профессиона льных тестов с иностранны го (ых) на государствен ный язык и обратно.

. Категория универсальных компетенций – Межкультурное взаимодействие

УК-5. Способен воспринимать межкультурно е разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах. УК-5. Способен воспринимать межкультурно е разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах.	ИД-1ук-5 – Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Не находит и не использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Не всегда находит и не всегда использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Достаточно быстро находит и часто использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Постоян но находит и всегда использует необходиму ю для саморазвити я и взаимодейст вия с другими информацию о культурных особенностя х и традициях различных социальных групп.
	ИД-2ук-5 – Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурны	Не демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурны	Слабо демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурны	Хорошо демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурны	Отлично демонстриру ет уважительно е отношение к историческо

	социальной интеграции.	интеграции.	интеграции.	усиления социальной интеграции.	выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
	ИД-1ук-5 – Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Не находит и не использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Не всегда находит и не всегда использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Достаточно быстро находит и часто использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Постоянно находит и всегда использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

- знать:
 - основы теории языка;
 - нормы современного русского литературного языка на всех уровнях;
 - понятие «культура речи» и входящие в него компоненты;
 - функциональные стили современного русского литературного языка;
 - основы ораторского мастерства.
- уметь:
 - общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности;
 - применять полученные знания о языке в области профессиональной коммуникации, в научно-исследовательской и других видах деятельности;
 - обобщать, анализировать, воспринимать информацию;
 - ставить цели и выбирать пути её достижения;
 - грамотно и эффективно строить свою письменную и устную речь в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач.
- владеть:
 - культурой мышления и речи;
 - основами ораторского мастерства.
 - основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи;

- коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях.
- навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.

3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальных компетенций

Темы, разделы дисциплины	Компетенции				
	УК-1	УК-3	УК-4	УК-5	общее количество компетенций
Тема 1. Язык как часть национального самосознания	+	+	+	+	4
Тема 2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.	+	+	+	+	4
Тема 3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.	+	+	+	+	4
Тема 4. Произносительные, лексические и грамматические нормы современного русского языка.	+	+	+	+	4
Тема 5. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.	+	+	+	+	4
Тема 6. Речевой этикет.	+	+	+	+	4
Тема 7. Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль. Правила оформления деловых документов.	+	+	+	+	4
Тема 8. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка. Речевые нормы учебно-научного стиля речи.	+	+	+	+	4
Тема 9. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.	+	+	+	+	4
Тема 10. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.	+	+	+	+	4

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 акад. часа.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид занятий	Количество акад. часов

	очная форма обучения 4 семестр	заочная форма обучения 1 курс
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем	28	8
Аудиторные занятия, в т.ч.	28	8
лекции	14	2
практические занятия	14	4
Самостоятельная работа, в т.ч.	44	62
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, материалов, вынесенных на самостоятельную проработку)	14	16
подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, тренинга, защите докладов	14	14
выполнение индивидуальных заданий	6	20
подготовка к сдаче модуля	6	12
Контроль	-	4
Вид итогового контроля	Зачет	Зачет

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1.	Тема 1. Язык как часть национального самосознания	2	-	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
2.	Тема 2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.	2	-	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
3.	Тема 3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.	2	0,5	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
4.	Тема 4. Произносительные, лексические и грамматические нормы современного русского языка.	-	-	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
5.	Тема 5. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.	2	0,5	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
6.	Тема 6. Речевой этикет.	2	-	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
7.	Тема 7. Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль. Правила оформления деловых документов.	1	0,5	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
8.	Тема 8. Научный стиль как функционально-	1	-	УК-1; УК-3;

	речевая разновидность современного русского языка. Речевые нормы учебно-научного стиля речи.			УК-4; УК-5
9.	Тема 9. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.	1	-	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
10.	Тема 10. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.	1	0,5	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
ИТОГО		14	2	

4.3. Практические занятия

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1.	Тема 1. Язык как часть национального самосознания	2	-	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
2.	Тема 2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.	2	-	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
3.	Тема 3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.	1	-	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
4.	Тема 4. Произносительные, лексические и грамматические нормы современного русского языка.	2	1	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
5.	Тема 5. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.	2	-	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
6.	Тема 6. Речевой этикет.	1	-	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
7.	Тема 7. Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль. Правила оформления деловых документов.	1	1	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
8.	Тема 8. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка. Речевые нормы учебно-научного стиля речи.	1	1	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
9.	Тема 9. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.	1	-	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
10.	Тема 10. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.	1	1	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5
ИТОГО		14	4	

4.4. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены.

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем, акад. часов	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Тема 1. Язык как часть национального самосознания	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, материалов, вынесенных на самостоятельную проработку) подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, тренинга, защите докладов выполнение индивидуальных заданий подготовка к сдаче модуля	4	8
Тема 2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, материалов, вынесенных на самостоятельную проработку) подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, тренинга, защите докладов выполнение индивидуальных заданий подготовка к сдаче модуля	4	6
Тема 3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования языка в литературном языке.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, материалов, вынесенных на самостоятельную проработку) подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, тренинга, защите докладов выполнение индивидуальных заданий подготовка к сдаче модуля	4	6
Тема 4. Произносительные, лексические и грамматические нормы современного русского языка.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, материалов, вынесенных на самостоятельную проработку) подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, тренинга, защите докладов выполнение индивидуальных заданий подготовка к сдаче модуля	4	6
Тема 5. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, материалов, вынесенных на самостоятельную проработку) подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, тренинга, защите докладов	4	6

	выполнение индивидуальных заданий подготовка к сдаче модуля		
Тема 6. Речевой этикет.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, материалов, вынесенных на самостоятельную проработку) подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, тренинга, защите докладов выполнение индивидуальных заданий подготовка к сдаче модуля	4	6
Тема 7. Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль. Правила оформления деловых документов.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, материалов, вынесенных на самостоятельную проработку) подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, тренинга, защите докладов выполнение индивидуальных заданий подготовка к сдаче модуля	4	6
Тема 8. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка. Речевые нормы учебно-научного стиля речи..	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, материалов, вынесенных на самостоятельную проработку) подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, тренинга, защите докладов выполнение индивидуальных заданий подготовка к сдаче модуля	4	6
Тема 9. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, материалов, вынесенных на самостоятельную проработку) подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, тренинга, защите докладов выполнение индивидуальных заданий подготовка к сдаче модуля	2	6
Тема 10. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, материалов, вынесенных на самостоятельную проработку) подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, тренинга, защите докладов выполнение индивидуальных заданий подготовка к сдаче модуля	2	6
Итого		44	62

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

1. Гаврилова Е.Н. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Русский язык и культура речи» для обучающихся заочной формы обучения по направлению подготовки 35.03.05 Садоводство – Мичуринск, 2023.

4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения

Каждый студент, обучающийся по заочной форме обучения, выполняет в течение семестра индивидуальную контрольную работу, предусмотренную программой изучаемой дисциплины «Русский язык и культура речи». Для получения допуска к зачету, необходимо своевременно и качественно выполнить одну контрольную работу. Цели контрольной работы – углубленное изучение и практическое применение знаний по темам курса, расширение общегуманитарного кругозора студентов в аспекте изучаемой дисциплины, а также приобретение и развитие навыков самостоятельной работы над теоретическими вопросами.

Для выполнения контрольных работ необходимо обратиться к рекомендованной литературе, словарям и справочным материалам. Необходимо усвоить следующий материал программы дисциплины «Русский язык и культура речи»:

1. Языковая норма. Виды норм. Понятие речевой ошибки. Нормализация и кодификация.

2. Акцентологические и орфоэпические нормы в современном русском языке. Особенности русского ударения. Обязательные и вариантные нормы. Произношение заимствованных слов.

3. Морфологические нормы в современном русском языке. Правильность речи. Колебания в грамматическом роде имен существительных. Вариативность падежных окончаний.

4. Имя существительное. Определение рода у иноязычных несклоняемых существительных и сложносокращённых существительных. Образование множественного числа имён существительных.

5. Имя прилагательное. Образование сравнительной и превосходной степени имён прилагательных.

6. Имя числительное. Употребление собирательных числительных. Образование падежных форм имён числительных.

7. Лексические нормы в современном русском языке. Правила употребления синонимов, антонимов, паронимов, неологизмов, фразеологизмов, слов иноязычного происхождения.

8. Понятие уместности речи (стилевая, ситуативно-контекстуальная, личностно-психологическая уместность). Чистота речи. Новые слова и трудности их употребления. Трансформация значений. Изменение сферы употребления слов.

9. Синтаксические нормы русского языка. Нанизывание падежей. Правила построения словосочетаний и предложений. Управление в словосочетаниях. Прямой порядок слов в предложениях.

10. Организация сложного предложения. Строение деепричастного оборота. Употребление предлогов в предложениях.

11. Стилистические нормы. Особенности функциональных стилей, цели и условия общения.

12. Научный и официально-деловой стили. Унификация языка деловых бумаг. Служебная документация. Документы для внутреннего и внешнего пользования. Основные виды управленческих документов. Чистота речи, канцелярско-

бюрократический жаргон, просторечие, слова-паразиты. Плеоназм и тавтология.

13. Язык как средство общения. Формы национального языка (литературный язык, просторечие, жаргон, арго).

14. Речевое взаимодействие. Устная и письменная разновидности литературного языка.

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ! Успешно выполненная контрольная работа является основанием для допуска студента к сдаче зачёта.

Контрольная работа должна быть сдана на кафедру за две недели до начала сессии, так как регистрация и проверка контрольных работ осуществляются в течение двух недель со дня поступления.

Пример варианта контрольной работы

Контрольная работа по русскому языку представляет собой тестовые задания двух вариантов выполнения. Тесты представлены восемью вариантами. Каждый тест включает 80 – 90 заданий, выполнение которых направлено на овладение необходимыми каждому образованному человеку языковыми нормами, на совершенствование орфографических и пунктуационных навыков. К зачету необходимо выполнить один тест. Выбор номера теста зависит от того, на какую букву алфавита начинается фамилия студента. Тесты распределяются следующим образом:

Тест 1 А, Д, И

Тест 2 Б, Е, К, Ч

Тест 3 В, Ж, Л, Э

Тест 4 М, Р, Щ

Тест 5 З, Н, Т, Х

Тест 6 О, С, Ц, Я.

Тест 7 П, У, Ф

Тест 8 Г, Щ, Ю

Тест выполняется на листах формата А4 или в тонкой тетради. Работы, выполненные на двойных тетрадных листах, не принимаются. На титульном листе (или обложке) указывается фамилия и инициалы студента (разборчиво), номер зачетной книжки, специальность, группа, номер теста. Задание № 1 (акцентологические нормы) необходимо переписать полностью и расставить ударения. Следующие задания не переписываются, выбирается только вариант ответа. Например: 2 – Б 3 – В 4 – А и т. д. При выполнении тестов рекомендуется пользоваться учебниками, словарями и справочниками, указанными в списке литературы.

ТЕСТ 1

АКЦЕНТОЛОГИЧЕСКИЕ НОРМЫ

1. *Рассставьте ударения в следующих словах:*

Арахис, аргумент, бензопровод, бытие, ворота, газированный, дефис, избалованный, каучук, житие, мастерский, ломоть, наискось, отняла, похороны, разминуться, средства, таможня, украинский, хозяева, цемент, черпать, языковая (норма), (ходить) по полу, танго, повременный.

ЛЕКСИЧЕСКИЕ НОРМЫ

Синонимы

2. Выберите из предложенных синонимов стилистически нейтральный.

Восемь школ, которые ...
в нашем районе, переполнены,
и нашему сыну приходится ездить в школу
в другой район города. А. дислоцируются
Б. находятся

Под давлением большинства редактор А. ретироваться
газеты был вынужден ... из коллектива. Б. уйти

Дизайнеры умеют ... вкус заказчика к общечеловеческим понятиям о красоте и гармонии. А. приспособить
Б. адаптировать

Паронимы

3. Выберите правильный вариант.

К сожалению, далеко не все родители могут ... за поездку.
А. оплатить Б. заплатить

Косметической фирме требуются косметологи, визажисты,
А. массажеры Б. массажисты

Все ... живут в этой гостинице в центре города.
А. командировочные Б. командированные

В немилость к главному герою ... и Свидригайлов.
А. попадает Б. впадает

Лексическая сочетаемость

4. Выберите правильный вариант.

Нужно срочно ... какие-то меры. А. предпринимать Б. принимать

Не люблю ... комплименты. А. делать Б. давать

Эти слова не играли ... в его прогнозах перед выборами. А. никакого значения
Б. никакой роли

Понимание значения слова

5. Значение какого слова определено неверно?

А. Экспромт – сочинение в момент исполнения.
Б. Импровизация – подражание кому-то или чему-то.
В. Дебют – первое выступление артиста на сцене.

13. Какое слово обозначает «сотрудник дипломатического представительства, являющийся специалистом-консультантом в какой-либо области»?

А. Консул Б. Посол В. Атташе

6. Обозначьте буквой А предложения с лексическими ошибками, буквой Б – предложения без ошибок.

- а. Я же вижу все ваши проделки как через свои пять пальцев.
- б. Экскурсии полезны для повышения кругозора.
- в. Книга пользуется у читателей огромным интересом.
- г. Жизнь поставила перед Татьяной неразрешимую задачу.
- д. И в завершение – ремешки, которые приладут вашему наряду особую изюминку.
- е. В деловых переговорах важно взаимно уважать друг друга.
- ж. Мы все видим, как прекрасно спортсмен прыгает свой тройной прыжок.

МОРФОЛОГИЧЕСКИЕ НОРМЫ

Употребление существительных

7. В каком ряду все существительные являются склоняемыми?

- А. Досье, шоссе, желе, виски, какаду, алиби.
- Б. Дерево, хаки, пальто, время, соль, небо.
- В. Плющ, тюль, озеро, дно, фасоль, герой.

8. В каком ряду все существительные женского рода?

- А. Шампунь, перекись, моль, нация, тень, ООН.
- Б. Лебедь, воля, астра, свадьба, словарь, ябода.
- В. Бандероль, АЭС, кольраби, стюардесса, метель, акция.

9. Выберите правильный вариант.

1. На последней Олимпиаде США ... первое место по количеству золотых медалей.
А. занял Б. заняла В. заняло Г. заняли
2. Вчера мы с друзьями посетили ... клуб-казино. А. новый Б. новое
3. В нашем городе открыли ... школы-интерната. А. два Б. две
4. Про наши проделки директор узнал от ... ябеды Сережи.
А. школьной Б. школьного
5. Нашу бабушку консультировала ... кардиолог Н.Ю.Петрова.
А. опытная Б. опытный
6. В школе мы почти не изучали творчество писателя Владимира
А. Войнович Б. Войновича
7. Стихотворение написано Петром А. Комаровом Б. Комаровым

Употребление числительных

8. За сегодняшний день убрали 88, 3 ... моркови. А. центнера Б. центнеров
9. Мы, как всегда, ... руками за это ваше предложение. А. обоими Б. обеими
10. Вот и наступил ... первый год! А. две тысячи Б. двухтысячный
11. Метель не утихала в течение ... суток. А. трех Б. троих
12. Разница между ... девятью и шестнадцатью составляет сорок три.
А. пятьдесят Б. пятьдесятю В. пятидесятью

10. Обозначьте буквой А предложения с морфологическими ошибками, буквой Б – предложения без ошибок.

1. В семье двое мальчиков и двое девочек.
2. На сборы ушло трое суток.
3. Все цветы раскупаются к Восьмому марта.
4. В лирике Николая Некрасова большая часть стихотворений посвящена

крестьянскому труду и их суровой жизни.

5. Осенью в лесу еще красивше.
 6. Если я куплю «Комбат», то сумею победить тараканов.

СИНТАКСИЧЕСКИЕ НОРМЫ

Согласование подлежащего и сказуемого

11. Выберите правильный вариант.

1. Женщина-врач решительным шагом ... в А. направился
операционную. Б. направилась
 2. Никто из официальных представителей,
не говоря о журналистах, не ..., когда А. знал
приземлится самолет Б. знали с нашими
спортсменами.
 3. Ряд мер, направленных на укрепление А. принимается
дисциплины среди учащихся, ... Б. принимаются
администрацией школы.
 4. До конца пути ... двадцать три А. осталось
километра. Б. остались

Согласование определения и определяемого слова

5. Результатами брифинга, ... в понедельник, все присутствовавшие остались довольны.

6. С человеком, ... в разных странах, интересно разговаривать.

7. Четыре ... студента поедут на стажировку в Америку.

A. состоявшимися
Б. состоявшегося
В. состоявшихся

A. побывавшем
Б. побывавшим

А. наши
Б. наших

Употребление деепричастного оборота

8. Разглядев получше нашу компанию, А. девушка успокоилась
Б. ей стало спокойнее
9. Узнав эту прекрасную новость, А. радости его не было предела
Б. он очень обрадовался
10. Рассматривая фотографии прошлых лет, А. ему не верилось, что все уже позади
Б. он думал о старых друзьях

Нормы управления

11. Не одно поколение читателей восхищается ... пушкинской поэзии. А. изяществу
Б. изяществом

12. Согласно ... большинства туристов завтра состоится экскурсия в Янтарную комнату. А. желания
Б. желанию

13. Нас попросили высказать свою точку зрения ... в стране. А. на события
Б. о событиях

14. Депутатам нелегко заслужить ... избирателей. А. доверие
Б. доверия

12. Обозначьте буквой А предложения с синтаксическими ошибками, буквой Б – предложения без ошибок.

1. Проявленная инициатива студентами оказалася помощь ректорату.
2. Газета назвала этот указ горькой пилюлей для сторонников «шоковой терапии», которая должна быть проглочена.
3. Благодаря своей рассеянности он часто теряет вещи.
4. 1401 рубль отправлен почтовым переводом.
5. Когда я спросил брата, что какое твое любимое стихотворение, он сказал, что затрудняюсь ответить.
6. Виктор сказал, что согласен со мной.

ОРФОГРАФИЧЕСКИЕ НОРМЫ

13. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква О?

- А. Распол...гать, вск...чить, отр...слы, к...саться, укр...щать, пл...вец.
Б. Сокр...щение, р...стущий, пром...кашка, скл...нить, р...сток, з...ря.
В. Зар...сли, прик...снись, заг...рать, др...жащий, ст...рожка, изл...жи.

14. В каком слове на месте пропуска пишется буква И?

- А. Ц...ганский
Б. Ц...новка
В. Сестриц...н

15. В каком ряду в обоих случаях на месте пропуска пишется Ъ?

- А. Молодой д...ячок, восем...десят лет.
Б. Назнач...те дежурных, искусный камен...щик.
В. Туш... для ресниц, подозрительный об...ект.

16. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- А. Во...становить, бе...дельник, ...бросить.
Б. Пред...ставить, в...збновить, п...дробно.
В. Пр...следовать, пр...остановить, пр...зидент.

1. В каком ряду все слова пишутся через дефис?

- А. Съешь(ка), (историко)филологический, (кое)кто, (из)под.
Б. (Северо)западный, (зоо)магазин, (в)течение, если(бы).
В. (Бледно)зеленый, (экс)чемпион, (сорви)голова, кому(либо).

18. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?

- А. На ветк... черемух..., о дальн...м путешествии....
Б. На зеленеющ...й лужайк..., в трепещущ...м зарев....
В. От разъедающ...й завист..., созревающ...й пшениц...й.

19. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква А?

- А. Держ...щий власть, слова много знач...т.
Б. Охотники ищ...т, хохоч...щий клоун.
В. Бурлаки таш...т, беле...щий парус.

20. Укажите, на месте каких цифр пишется НН?

Вся комната была завале(1)а каким-то хламом. Давно не

стира(2)ые полотня(3)ые занавески едва касались деревя(4)ого подокон(5)ика.

- А. 1, 3, 5. Б. 2, 3, 4. В. 2, 4, 5.

21. В каком предложении НЕ со словами пишется раздельно?

- А. В (не)большом сквере прогуливались отыхающие.
Б. Тимохин посмотрел на командира испуганно и (не)доумевая.
В. (Не)успевшие отцвести георгины радуют глаз яркими красками.

22. В каком ряду все слова и словосочетания пишутся с частицей НИ?

- А. Н... два н... полтора, н... в коем случае, н...чего не видно; нет н...
крупы, н... соли.
Б. Н...избежный, н... может н... знать, н...чему н... удивляйся, н...кого нет.
В. Н... за что н... хотела бы; н...что н... мучит, н... тревожит; н... улыбаясь.

ПУНКТУАЦИОННЫЕ НОРМЫ

23. В каком предложении нужна только ОДНА запятая? Знаки препинания не расставлены.

- А. Возгласы лесорубов долетали еще до моего слуха когда уже совсем стемнело и я
огибал край леса.
Б. Бессмертны русские песни мудрые пословицы хитрые загадки. В. Пойди купи полбулки
хлеба.
Г. Дети уехали в летний пионерский лагерь.

24. В каком предложении не ставится двоеточие? Знаки препинания не расставлены.

- А. Я выглянул в окно на безоблачном небе разгорались звезды.
Б. Трудно ходить по магазинам перед праздниками очень много народа. В. И вдруг все
ожило и леса и пруды и степи.
Г. Лето припасает зима поедает.

25. В каком предложении ставится тире? Знаки препинания не расставлены.

- А. Дети старики женщины все смешались в живом потоке.
Б. В этом году был обильный урожай фруктов яблок груш абрикосов слив.
В. Я поднял голову ни насмешки ни гнева не было в ее лице.
Г. Еще раз посоветую обратите внимание на поведение своего ребенка.

26. В каком варианте ответа правильно указаны и объяснены все запятые?

Густой туман (1) нависший над морем (2) на несколько минут (3) разорвался и снова
сомкнулся.

- А. 1, 2 – выделяется причастный оборот.
Б. 1, 2 – выделяется деепричастный оборот. В. 1, 3 – выделяется причастный оборот.
Г. 1, 3 – выделяется деепричастный оборот.

**27. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в
предложении должны стоять запятые?**

И мне вдруг стало страшно от (1) пришедшей в голову (2) мысли (3) что я потерял своих
(4) и (5) что (6) если даже и доберусь до леса (7) трудно спастись одному без топора.

- А. 1, 2, 3, 7. В. 3, 6, 7.
Б. 3, 5, 7. Г. 1, 2, 4.

СТИЛИСТИЧЕСКИЕ НОРМЫ

28. Слова какого ряда имеют разговорную окраску?

- А. Доказательство, анализировать, синтаксис, экспериментальный.

- Б. Коммуналка, открывашка, сыграть в ящик, врачиха, примоститься.
В. Диван, город, площадь, тополь, делать, сначала.

29. Какие слова и выражения характерны для официально-делового стиля?

- А. Легитимность власти, очередной раунд переговоров, на данном этапе, народ наш задним умом крепок.
Б. В данной главе подчеркивается необходимость ...; в этой связи выявляется специфика ...; автор опровергает предположение
В. Не позднее одного месяца со дня вручения Вам настоящего заявления; по истечении указанного срока ; в случае неполучения ответа.

30. Какой жанр вы используете, если хотите ознакомить специалиста только с темой и проблемой ваших исследований?

- А. Реферат. Б. Конспект. В. Аннотация. Г. Тезисы.

31. В каком ряду все языковые формулы выражают благодарность?

- А. Мы вынуждены отказаться от Ваших предложений; не в моих силах выполнить Вашу просьбу; Ваша просьба, к сожалению, не может быть удовлетворена.
Б. Позвольте Вас попросить о ...; не могли бы Вы ...; будьте любезны; прошу Вас, пожалуйста,
В. Я Вам признателен за ...; позвольте Вас поблагодарить; разрешите выразить глубокую благодарность.

32. В каком предложении использована перифраза?

- А. Братья наши меньшие.
Б. Внизу, как зеркало стальное, синеют озера струи. (Ф. Тютчев)
В. Тихо дремлет река. (С. Есенин)
Г. В сто сорок солнц закат пытал. (В. Маяковский)

4.7. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Язык как часть национального самосознания.

Общенациональный язык и формы его существования.

Тема 2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв.

Русский литературный язык.

Признаки литературного языка. Устная и письменная разновидности русского литературного языка.

Тема 3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.

Тема 4. Произносительные, лексические и грамматические нормы современного русского языка.

Языковая норма, её свойства и роль в становлении и функционировании литературного языка. Типы языковых норм.

Тема 5. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.

Культура речи как элемент общей культуры. Культура речи как научная и учебная дисциплина. Предмет, цели и задачи изучения дисциплины.

Тема 6. Речевой этикет.

Речевой этикет.

Тема 7. Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль. Правила оформления деловых документов.

Понятие о функциональном стиле. Системный характер функциональных стилей. Характеристика функциональных стилей.

Языковые формулы официальных документов. Речевой этикет в документе. Жанровые особенности делового стиля (заявление, характеристика, автобиография, доверенность, протокол).

Тема 8. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка. Речевые нормы учебно-научного стиля речи.

Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Жанровые особенности научного стиля (конспект, реферат, тезисы, аннотация, курсовая работа, дипломная работа).

Тема 9. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.

Публицистический стиль Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Понятность, информативность и выразительность публичной речи. Языковые средства создания выразительности речи (синонимия, многозначность, паронимия, тропы и фигуры). Разговорно-бытовой стиль. Разговорная речь, роль внеязыковых факторов.

Тема 10. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.

Основы ораторского мастерства.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-практического и квазиобучения с использованием интерактивных форм проведения занятий и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма - презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция-визуализация)
Практические занятия	традиционная форма-решение конкретных психологических задач с использованием теоретических и практических заданий, изучение методов психологического исследования, проведение индивидуально-личностных и групповых исследований
Самостоятельная работа обучающихся	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных и групповых исследовательских проектов)

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам написания модульного бланочного тестирования – тестовые задания и контрольные работы; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам оценки ответов обучающегося во время проведения деловой игры, коллоквиума, написания и защиты рефератов, докладов, сообщений, публичных выступлений и подготовки презентаций, эссе, выполнения разноуровневых заданий – деловая игра, коллоквиум, реферат, публичное выступление, презентация, эссе, разноуровневые задания; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачёта – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно-ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Русский язык и культура речи».

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Русский язык и культура речи»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемо й компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол- во
1.	Тема 1. Язык как часть национального самосознания	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5	Контрольная работа Вопросы зачёта	3 3
2.	Тема 2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5	Контрольная работа Разноуровневые задания Вопросы зачёта	10 8 4
3.	Тема 3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5	Тестовые задания Контрольная работа Реферат Разноуровневые задания Вопросы зачёта	4 20 5 4 1
4.	Тема 4. Произносительные, лексические и грамматические нормы современного русского языка.	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5	Тестовые задания Контрольная работа Разноуровневые задания Вопросы зачёта	25 2 23 10
5.	Тема 5. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5	Тестовые задания Контрольная работа Разноуровневые задания Вопросы зачёта	6 4 29 1
6.	Тема 6. Речевой этикет.	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5	Вопросы зачёта Тестовые задания	1 48
7.	Тема 7. Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль. Правила оформления деловых документов	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5	Вопросы зачёта Разноуровневые задания	10
8.	Тема 8. Научный стиль как функционально-речевая	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5	Тестовые задания Разноуровневые задания	10 4

	разновидность современного русского языка. Речевые нормы учебно-научного стиля речи.		Темы рефератов Вопросы зачёта	2
9.	Тема 9. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5	Тестовые задания Разноуровневые задания Вопросы зачёта	5 4 2
10.	Тема 10. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5	Тестовые задания Разноуровневые задания Вопросы зачёта	2 8 1

6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Язык как средство общения. Язык и речь (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
2. Общение: виды, функции и единицы общения (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
3. Речевая деятельность как вид деятельности, ее разновидности (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
4. Понятие о русском национальном языке: история и формирование (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
5. Формы (разновидности) русского языка (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
6. Литературный язык и его свойства (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
7. Русский литературный язык и культура речи: соотношение понятий (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
8. Культура речи, основные компоненты культуры речи (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
9. Понятие языковой нормы, виды норм (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
10. Понятие орфоэпической нормы: определение, сущность понятия. (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
11. Особенности произношения согласных звуков и заимствованных слов (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
12. Особенности русского ударения (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
13. Основные нормы произношения звуков (глухие, звонкие; шипящие; твердые, мягкие) и их сочетаний в русском языке. Распространенные ошибки в произношении звуков (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
14. Понятие лексической нормы русского языка. Лексическая сочетаемость, ограничения употребления слов в русском языке (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
15. Употребление синонимов, антонимов, омонимов, паронимов в речи (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
16. Лексические недочеты в речи. Понятия «речевая избыточность» и «речевая недостаточность», их основные виды (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
17. Нормы орфографии и пунктуации (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
18. Понятие морфологической нормы русского языка. Вариативность падежных окончаний у имен сущ. м. р. в ед. и мн. числе (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
19. Особенности склонения иностранных имен и фамилий (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
20. Особенности употребления собирательных, количественных и порядковых числительных в речи (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
21. Синтаксическая языковая норма (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
22. Понятие стилистической нормы русского языка (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
23. Речевой этикет: понятие, особенности (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).

24. Основы ораторского искусства (общие положения) (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
25. Особенности подготовки публичного выступления (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
26. Функциональные стили современного русского языка, основные группы (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
27. Книжные стили современного русского литературного языка. Общая характеристика, отличие от разговорного стиля (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
28. Языковые особенности научного стиля (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
29. Речевые нормы учебно-научного стиля речи: реферат (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
30. Языковые особенности официально-делового стиля (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
31. Частные деловые бумаги, правила их составления (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
32. Особенности публицистического стиля (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
33. Особенности художественного стиля (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).
34. Особенности разговорного стиля, нелитературные варианты слов и их уместное употребление в речи (жаргонизмы, арго, просторечие, диалектизмы, иноязычная лексика) (УК-1; УК-3; УК-4; УК-5).

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний студента по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «зачтено»	<p>- очень высокая/ высокая степень знания теоретического и практического контролируемого материала (более 80%) об основах теории языка, нормах современного русского литературного языка на всех уровнях; понятии «культура речи» и входящих в него компонентах; функциональных стилях современного русского литературного языка; основах ораторского мастерства;</p> <p>- высокая степень демонстрации полученных умений общения, ведения гармонического диалога и достижения успеха в процессе коммуникации; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; применении полученных знаний о языке в области профессиональной коммуникации, научно-исследовательской и других видах деятельности; обобщения, анализа и восприятия информации; постановки цели и выбора пути её достижения; грамотного и эффективного построения своей письменной и</p>	тестовые задания/ контрольные работы (30-40 баллов); реферат (7-10 баллов); вопросы зачета (22-30 баллов); разноуровневые задания (16-20 баллов)

	<p>устной речи в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач.</p> <p>- очень высокая /высокая степень владения культурой мышления и речи; основами ораторского мастерства; основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи; коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях; навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.</p>	
<p>Базовый (50 -74 балла) – «зачтено»</p>	<p>- достаточно высокая степень знания теоретического и практического контролируемого материала (79 – 60 %) об основах теории языка, нормах современного русского литературного языка на всех уровнях; понятии «культура речи» и входящих в него компонентах; функциональных стилях современного русского литературного языка; основах ораторского мастерства.</p> <p>- уровень выше среднего демонстрации полученных умений общения, ведения гармонического диалога и достижения успеха в процессе коммуникации; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; применении полученных знаний о языке в области профессиональной коммуникации, научно-исследовательской и других видах деятельности; обобщения, анализа и восприятия информации; постановки цели и выбора пути её достижения; грамотного и эффективного построения своей письменной и устной речи в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач.</p> <p>- достаточно высокая/ выше средней степень владения культурой мышления и речи; основами ораторского мастерства; основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи; коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях; навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.</p>	<p>тестовые задания/ контрольные работы (20-29 баллов); реферат (5-6 баллов); вопросы зачета (16-21 балл); разноуровневые задания(9-15 баллов)</p>

Пороговый (35 - 49 баллов) «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - средняя и ниже средней степень знания теоретического и практического контролируемого материала (59 – 40 %) об основах теории языка, нормах современного русского литературного языка на всех уровнях; понятии «культура речи» и входящих в него компонентах; функциональных стилях современного русского литературного языка; основах ораторского мастерства. - ниже средней степень демонстрации полученных умений общения, ведения гармонического диалога и достижения успеха в процессе коммуникации; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; применении полученных знаний о языке в области профессиональной коммуникации, научно-исследовательской и других видах деятельности; обобщения, анализа и восприятия информации; постановки цели и выбора пути её достижения; грамотного и эффективного построения своей письменной и устной речи в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач. - низкая степень владения культурой мышления и речи; основами ораторского мастерства; основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи; коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях; навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий. 	тестовые задания/ контрольные работы (14-19 баллов); Реферат (3-4 балла); вопросы зачета (10-15 баллов); разноуровневые задания(8 баллов)
Низкий(допорог овый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - очень низкая степень знания теоретического и практического контролируемого материала (менее 39%) об основах теории языка, нормах современного русского литературного языка на всех уровнях; понятии «культура речи» и входящих в него компонентах; функциональных стилях современного русского литературного языка; основах ораторского мастерства. - очень низкая степень демонстрации полученных умений общения, ведения гармонического диалога и достижения успеха в процессе коммуникации; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; применении полученных знаний о языке в области 	тестовые задания/ контрольные работы (0-13 баллов); реферат (0-2 балла); вопросы зачета (0-9 баллов); разноуровневые задания (0-7 баллов)

	<p>профессиональной коммуникации, научно-исследовательской и других видах деятельности; обобщения, анализа и восприятия информации; постановки цели и выбора пути её достижения; грамотного и эффективного построения своей письменной и устной речи в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач.</p> <p>- примитивный уровень владения культурой мышления и речи; основами ораторского мастерства; основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи; коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях; навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.</p>	
--	---	--

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная учебная литература

1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468668>
2. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06788-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471095>
3. Буторина, Е. П. Русский язык и культура речи : учебник для вузов / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07126-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453109>
4. Русский язык и культура речи: учебник для вузов / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова, Г. Я. Солганик ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03822-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449707>
5. Русский язык и культура речи и культура речи и культура речи : учебник для / В. И. Максимов [и др.] ; под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 382 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/C6D4D67D-9E7C-4016-89D9-6989E55FC364> - загл.с экрана
6. Русский язык и культура речи и культура речи и культура речи : учебник и практикум / В. Д. Черняк [и др.] ; под ред. В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 363 с.— Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/720A3B90-CF3A-47E3-8BFD-568CA3300C7E> - Загл.с экрана.

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Русский язык и культура речи и культура речи и культура речи. Практикум. Словарь : учеб.-практ. пособие / В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 525 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/F3ADC7A6-6239-427D-9419-B1CC0E7E8193> - загл.с экрана
2. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под ред. В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 284 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/51FCD1E2-DB34-4551-B0CD-38CC8343520F> - загл.с экрана
3. Русский язык и культура речи и культура речи и культура речи : учебник для академического бакалавриата / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова, Г. Я. Солганик ; под ред. Г. Я. Солганика. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 239 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/1583C3B2-D021-4407-A176-33CD396C36AE> - загл.с экрана

7.3. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Гаврилова Е.Н. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Русский язык и культура речи» для обучающихся заочной формы обучения по направлению подготовки 35.03.05 Садоводство – Мичуринск, 2023.
2. Гаврилова Е.Н. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Русский язык и культура речи» для обучающихся по направлению подготовки 35.03.05 Садоводство Мичуринск, 2025.

7.4. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1 Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное

издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru>/

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяющееся)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindows, OfficeProfessional	MicrosoftCorporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет	ООО «Новые облачные технологии»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 №

	для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	(Россия)			03641000008190000 12 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «P7-Офис» (десктопная версия)	АО «P7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.us.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяющее	-	-
8	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяющее	-	-

7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>
2. Веб-сайт компьютерных словарей [Электронный ресурс] - Режим доступа: // www.dictionary.com
3. Деловая культура и психология общения [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.syntone.ru/library/parables/content/4714.html>
4. Национальный корпус русского языка [Электронный ресурс] -Режим доступа: // <http://ruscorpora.ru/>
5. Открытый корпус [Электронный ресурс] - Режим доступа: // <http://opencorpora.org>
6. Словари и энциклопедии [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.slovvari.ru
7. Справочно-информационный портал **ГРАМОТА.РУ** – Русский язык и культура речи и культура речи для всех [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.gramota.ru/>
8. Университет риторики, ораторского мастерства [Электронный ресурс] -

Режим доступа: <http://www.orator.biz/library/shipunov/>

8. Филология и лингвистика [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://filologia.su/ritorika.html>

9. Языковая энциклопедия [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://lingvisto.org>

7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello
<http://www.trello.com>

7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции	ИДК
	Облачные технологии	Лекции Самостоятельная работа	УК-1	ИД-1УК-1 – Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи ИД-2УК-1 – Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
	Большие данные	Лекции Самостоятельная работа	УК-1	ИД-1УК-1 – Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи ИД-2УК-1 – Находит и

				критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
--	--	--	--	---

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная, д. 101 – 1/303)	<p>1. Ноутбук Asus K50AF M600/3G/500Gb (инв. № 2101045176).</p> <p>2. Проектор Aser X113PH SVG/DLP/3D/3000/Lm/1300:1 /HDMI/10000 Hrs/2/5kgMR.JK 611.001 (инв. № 21013400768).</p> <p>3. Экран настенный DigiOptimal-c формат 1:1 (200*200) MW DSOC-1103 (инв. № 21013400766).</p> <p>4. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.</p>	<p>1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010.</p> <p>2. Ассоциация менеджеров www.amr.ru</p> <p>3. Агропромышленный союз России www.apsr.ru</p>
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (ул. Интернациональная д.101 - 1/312)	<p>1. Компьютер CeleronE3500 (инв. №2101045286, 2101045288, 2101045289, 2101045291, 2101045292, 2101045293, 2101045295, 2101045296, 2101045297, 2101045299, 2101045300, 2101045302, 2101045303).</p> <p>2. Доска меловая MagnetoplanSP 1500*1200 мм, зелен, магн. повер-ть (инв. № 41013602238, 41013602237)</p>	<p>1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124 Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010.</p> <p>2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 27.12.2016 № 154-01/17, договор на услуги по сопровождению № 194 – 01/2018СД от 09.01.2018, договор сопровождения от 02.07.2018 № 194-02/2018СД); Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по</p>

	<p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p>	<p>сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)</p> <p>3. Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» лицензионный договор №193 от 21.03.2018 г.</p> <p>4. Профессиональная база данных по банковскому праву - Режим доступа: http://www.kartasmi.ru/5602</p> <p>5. Профессиональная база данных Государственного научно-исследовательского института информационных технологий и телекоммуникаций.</p> <p>- Режим доступа: http://www.informika.ru</p> <p>6. Профессиональная база данных Министерства финансов РФ. - Режим доступа: https://www.mfin.ru/ru/statistics</p> <p>7. Профессиональная база данных Федеральной службы государственной статистики РФ.</p> <p>- Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/finance</p> <p>8. Профессиональная база данных Федеральной налоговой службы России . - Режим доступа: https://www.nalog.ru/opendata/</p> <p>9. Профессиональная база данных Центрального банка РФ.</p> <p>- Режим доступа: http://www.cbr.ru/statistics</p> <p>10. Договор от 15.08.2023 № 542/2023на подключение информационно-образовательной программы Росметод</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы (ул. Интернациональная, д. 101 – 1/210)</p>	<p>1.Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853).</p> <p>2.Шкаф канцелярский (инв. № 2101062852).</p> <p>3.Холодильник Стинол (инв. № 2101040880).</p> <p>4. Принтер HP-1100 (инв. №2101041634).</p> <p>5. Принтер HP LaserJet 1200 (инв. №1101047381).</p>	<p>1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010;</p> <p>2. Система Консультант Плюс (договор от 10.03.2017 № 7844/13900/ЭС, договор поставки и сопровождения экземпляров № 9012 /13900/ЭС от 20.02.2018).</p> <p>3. Электронный периодический справочник</p>

	<p>6. Принтер Canon (инв. №2101045032).</p> <p>7. МФУ Canon-Sensys (инв. №41013400760).</p> <p>8. Системный комплект (инв. №21013400429): Процессор IntelOriginalLGA 1155 CeleronG 1610 OEM (2.6/2 Mb), монитор 20 AsusAsMS202D, материнская плата Asus, вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400429).</p> <p>9. Ноутбук HewlettPackard (инв. №21013400617).</p> <p>10. Доска классная+маркер (инв. № 1101063872).</p> <p>11. Компьютер (инв. №41013401070).</p> <p>12. Компьютер (инв. №41013401082).</p> <p>13. Компьютер Celeron E 3300 (инв. №2101045217).</p> <p>14. Компьютер Celeron E 3300 (инв. №1101047398).</p> <p>15. Компьютер DualCore (инв. №2101045268).</p> <p>16. Компьютер OLDI 310 КД (инв. №2101045044).</p> <p>17. Копировальный аппарат KyoceraMitaTASKalfa 180 (инв. № 21013400369).</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>«Система ГАРАНТ» (договор от 27.12.2016 № 154-01/17, договор на услуги по сопровождению № 194 – 01/2018СД от 09.01.2018, договор сопровождения от 02.07.2018 № 194-02/2018СД); Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)</p> <p>4. ПО «Антиплагиат.ВУЗ» (договор №193 от 21.03.2018г.).</p> <p>5. АО «Антиплагиат» (договор №193-1 от 10.05.2018г.).</p> <p>6. Договор от 15.08.2023 № 542/2023)на подключение информационно-образовательной программы Росметод.</p> <p>7. Профессиональная база данных: Ассоциация российских банков. - Режим доступа: http://www.arb.ru</p> <p>8. Профессиональная база данных: Ассоциация региональных банков России. - Режим доступа: http://www.asros.ru</p> <p>9. Профессиональная база данных: Профессиональный союз негосударственной сферы безопасности. – Режим доступа: http://profnsb.ru</p>
--	---	--

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.05 Садоводство (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 737 от 01.08.2017 г.

Автор: Руднева Н. И., зав. кафедрой экономической безопасности и права, канд. филол.н.

Рецензент: доцент кафедры биотехнологии, селекции и семеноводства с/х культур , канд. с-х. наук Титова Л.В.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права (протокол №с 9 от 22 апреля 2019 г.).

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодоовощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ (протокол № 9 от 22 апреля 2019 г.).

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета (протокол №8 от 25 апреля 2019 г.).

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права (протокол №10от 17 апреля 2020 г.)

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодоовощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ (протокол № 9 от 20 апреля 2020 г.).

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета Мичуринского ГАУ (протокол № 8 от 23 апреля 2020 г.).

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права (протокол № 9 от 19 апреля 2021 г.)

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодоовощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ (протокол № 9 от 19 апреля 2021 г.).

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета Мичуринского ГАУ (протокол № 8 от 22 апреля 2021 г.).

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права (протокол № 9 от 18 апреля 2022 г.)

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодоовощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ (протокол № 8 от 18 апреля 2022г.).

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета Мичуринского ГАУ (протокол № 8 от 21 апреля 2022г.).

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права(протокол № 11 от 9 июня 2023 г.).

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института фундаментальных и прикладных агробиотехнологий им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ (протокол № 11 от 19июня 2023 г.).

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета университета (протокол № 10 от 22июня 2023 г.).

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права (протокол № 11 от «06» мая 2024 г.)

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института

фундаментальных и прикладных агробиотехнологий им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ (протокол № 10 от 20 мая 2024 г.).

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета университета (протокол № 9 от 23 мая 2024 г.).

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права (протокол № 10 от «14» апреля 2025 г.)

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института фундаментальных и прикладных агробиотехнологий им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ (протокол № 8 от 21 апреля 2025 г.)

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета университета (протокол № 8 от 23 апреля 2025 г.)

Оригинал рабочей программы хранится на кафедре садоводства, биотехнологий и селекции сельскохозяйственных культур